5 июля 2013 года N 2162

**УКАЗ**

**ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**ОБ УЧРЕЖДЕНИИ НАГРУДНОГО ЗНАКА**

**МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ В РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)**

В целях повышения социального статуса многодетных семей, выражения признания за их заслуги в воспитании детей и за вклад в демографическое развитие Республики Саха (Якутия) постановляю:

1. Учредить нагрудный знак многодетным семьям в Республике Саха (Якутия).

2. Утвердить [Порядок](#Par34) выдачи нагрудного знака и удостоверения многодетным семьям в Республике Саха (Якутия) согласно приложению N 1 к настоящему Указу.

3. Утвердить [Порядок](#Par314) регистрации многодетных семей в Республике Саха (Якутия) согласно приложению N 2 к настоящему Указу.

4. Контроль исполнения настоящего Указа возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Власова А.В.

5. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации Республики Саха (Якутия).

Президент

Республики Саха (Якутия)

Е.БОРИСОВ

г. Якутск

5 июля 2013 года

N 2162

Приложение N 1

к Указу Президента

Республики Саха (Якутия)

от 5 июля 2013 г. N 2162

**ПОРЯДОК**

**ВЫДАЧИ НАГРУДНОГО ЗНАКА И УДОСТОВЕРЕНИЯ**

**МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ В РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи нагрудного знака и удостоверения многодетным семьям, проживающим на территории Республики Саха (Якутия) (далее - Порядок).

2. Нагрудный знак и удостоверение выдаются на срок наличия у семьи статуса многодетной семьи, определенной частью 1 статьи 17 Закона Республики Саха (Якутия) от 17.12.2008 643-З N 147-IV "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Республике Саха (Якутия)".

3. Нагрудный знак и удостоверение многодетным семьям выдаются государственными казенными учреждениями Республики Саха (Якутия) "Управление социальной защиты населения и труда" при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее - Управление) по месту жительства семьи:

- матери многодетной семьи;

- отцу многодетной семьи в случаях, когда дети воспитываются только их отцом.

4. Вручение нагрудного знака производится одновременно с вручением удостоверения многодетным семьям единого установленного образца.

5. Для получения нагрудного знака и удостоверения лицо, указанное в [пункте 3](#Par40) настоящего Порядка, представляет в Управление по месту своего жительства [заявление](#Par100) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) копию паспорта;

2) копии свидетельств о рождении детей;

3) копию свидетельства о регистрации либо расторжении брака (при наличии);

4) справку о составе семьи, выданную уполномоченным органом;

5) фотографию заявителя размером 3x4 см.

Вместе с копиями документов заявитель представляет их оригиналы.

Копии представленных документов заверяются специалистами Управлений.

6. При представлении [заявления](#Par100) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и документов, указанных в [пункте 5](#Par44) настоящего Порядка, заявитель своей подписью на заявлении подтверждает достоверность указанных в заявлении сведений и дает согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

7. В целях проверки достоверности представленных заявителем сведений и выяснения обстоятельств, имеющих значение для выдачи нагрудного знака и удостоверения многодетным семьям, Управление имеет право направлять соответствующие запросы в органы государственной власти, в органы местного самоуправления и организации всех организационно-правовых форм.

8. Решение о выдаче или об отказе в выдаче нагрудного знака и удостоверения многодетным семьям принимается Управлением в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления с приложением документов, указанных в [пункте 5](#Par44) настоящего Порядка.

9. Нагрудный знак и удостоверение многодетным семьям выдаются в течение 30 рабочих дней со дня принятия Управлением решения о выдаче нагрудного знака и удостоверения многодетным семьям.

10. Нагрудный знак и удостоверение не выдаются, а выданное ранее удостоверение считается недействительным в случае отсутствия у семьи статуса многодетной семьи, в случае выезда семьи на постоянное место жительства за пределы Республики Саха (Якутия), а также лишения обоих родителей в полных семьях, а в неполных семьях родителя родительских прав, если в семье при этом остается менее трех детей.

Получатель уведомляет Управление об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте, в течение 10 календарных дней с даты их наступления.

11. В случае отказа в выдаче нагрудного знака и удостоверения письменное уведомление об этом направляется заявителю в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

12. При рождении (усыновлении, удочерении) в семье третьего ребенка или последующих детей после прекращения статуса многодетной семьи статус многодетной семьи возобновляется с момента рождения (усыновления, удочерения) ребенка (детей).

13. Для продления срока действия нагрудного знака и удостоверения лицо, указанное в [пункте 3](#Par40) настоящего Порядка, представляет в Управление по месту своего жительства заявление и следующие документы:

1) копию паспорта;

2) копии свидетельств о рождении детей;

3) копию свидетельства о регистрации либо расторжении брака (при наличии);

4) справку о составе семьи, выданную уполномоченным органом;

5) ранее выданное удостоверение многодетной семьи.

Вместе с копиями документов заявитель представляет их оригиналы.

Копии представленных документов заверяются специалистами Управлений.

14. Основанием для отказа в продлении срока действия удостоверения многодетной семьи является отсутствие у семьи статуса многодетной семьи и выезд семьи на постоянное место жительства за пределы Республики Саха (Якутия).

15. При утрате нагрудного знака и удостоверения многодетным семьям на основании заявления об их утрате выдаются дубликаты нагрудного знака и удостоверения в порядке и сроки, установленные для выдачи нагрудного знака и удостоверения многодетным семьям.

16. Нагрудный знак и удостоверение многодетным семьям после выдачи регистрируются Управлением в [книге](#Par133) учета выдачи нагрудного знака и удостоверения многодетным семьям с указанием паспортных данных получателя, номера и даты выдачи нагрудного знака удостоверения (дубликата) и выдаются получателю под роспись в соответствии с приложением N 2 к настоящему Порядку.

17. Право на ношение выданного нагрудного знака прекращается по истечении срока наличия у семьи статуса многодетной семьи.

18. По истечении срока наличия у семьи статуса многодетной семьи нагрудный знак и удостоверение остаются в семье как память.

19. Ответственность за учет, отчет, хранение и выдачу нагрудного знака и удостоверения многодетным семьям несет руководитель Управления.

20. Споры по вопросам выдачи нагрудного знака и удостоверения решаются Министерством труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в соответствии с его полномочиями или в судебном порядке.

Приложение N 1

к Порядку выдачи нагрудного знака

и удостоверения многодетным семьям

в Республике Саха (Якутия)

 Руководителю Управления социальной

 защиты населения и труда

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улусе (районе)

 от гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающей (его) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 Прошу выдать нагрудный знак и удостоверение многодетной семьи.

 Обязуюсь обо всех изменениях, влияющих на статус многодетной семьи,

сообщать в течение десяти календарных дней со дня возникновения этих

изменений.

 К заявлению прилагаю следующие документы:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Я подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в заявлении и

представленных документах.

 В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ

"О персональных данных" даю свое согласие на обработку и использование моих

персональных данных в целях принятия решения о выдаче мне нагрудного знака

и удостоверения многодетной семьи.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О. заявителя