Утвержден

распоряжением Главы МО «Поселок Айхал»

от 08.07.2016 г. №404

ПЛАН

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК АЙХАЛ» НА 2016-2017 г.г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок реализации** | **Ответственный исполнитель** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | |
|  | **Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции** | | | |
| 1.1. | Проведение мониторинга изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции | 2016 – 2017 | Юристы Администрации | |
| 1.2. | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции | 2016 –2017 | Юристы, специалисты Администрации | |
| 1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения | 2016 – 2017 | Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов | |
| 1.4. | Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2016 – 2017 | Юристы, специалисты Администрации | |
| 1.5. | Изучение действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории муниципального образования «Поселок Айхал», в целях создания эффективной системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления. | 2016 – 2017 | Комиссия по противодействию коррупции | |
| 1.6. | Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах органов местного самоуправления муниципального образования «Поселок Айхал» | 2016 – 2017 | Юристы, специалисты Администрации | |
| 1.7. | Проведение мониторинга применения административных регламентов, исполнения функций муниципального контроля | 2016 – 2017,  1 раз в год | Заместитель Главы администрации | |
| 1.8. | Организация рассмотрения вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | 2016 – 2017  1 раз в квартал | Заместитель Главы администрации | |
| 1.9. | Организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| 1.10. | Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| **2.** | **Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** | | | |
| 2.1. | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Поселок Айхал», положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | 2016 – 2017 | Главный специалист по КиМС | |
| 2.2. | Организация работы по представлению сведений о доходах гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также о доходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2016 – 2017 | Главный специалист по КиМС | |
| 2.3. | Организация работы по представлению сведений о расходах лиц, замещающих должности муниципальной службы, сведений о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2016 – 2017 | Главный специалист по КиМС | |
| 2.4. | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | 2016 – 2017 | Главный специалист по КиМС | |
| 2.5. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте МО «Поселок Айхал» | 2016 – 2017 | Главный специалист по КиМС | |
| 2.6. | Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих администрации (при наличии оснований) | 2016 – 2017 | Председатель комиссии | |
| 2.7. | Анализ результатов проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой; проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; практики выявления и устранения нарушений Кодекса этики и служебного поведения | 2016 – 2017 | Заместитель Главы администрации | |
| 2.8. | Проведение аттестации муниципальных служащих на соответствие замещаемой должности | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| 2.9. | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих администрации к совершению коррупционных правонарушений | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| 2.10. | Повышение квалификации муниципальных служащих администрации | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| 2.11. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими [Кодекса](consultantplus://offline/ref=263CBCC131CE284B04B7ABD7497B8F2067574EF286F140D8851D2F03086B6AA09ADC09263BE5E550BCB3EEuBU3L) этики и служебного поведения муниципальных служащих | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| **3.** | **Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества** | | | |
| 3.1. | Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| 3.2. | Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| 3.3. | Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| 3.4. | Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сферах размещения заказов, осуществления закупок и иных конкурентных процедур | 2016 – 2017 | Заместитель Главы администрации | |
| 3.5. | Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности.  Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.  Размещение информации в СМИ и на официальном сайте МО «Поселок Айхал»  -о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества;  -о приватизации муниципального имущества, их результатах;  -о предстоящих торгах по продаже, представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов | 2016 – 2017 | Заместитель Главы администрации | |
| 4. | Организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции | | | |
| 4.1. | Организация и проведение семинаров с муниципальными служащими администрации по вопросам противодействия коррупции | 2016 – 2017 | Глава администрации | |
| 4.2. | Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих | 2016 – 2017 | Глава, заместитель администрации | |
| **5.** | **Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации «Поселок Айхал»** | | | |
| 5.1. | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации на официальном сайте МО «Поселок Айхал» | 2016 – 2017 | | Заместитель Главы администрации |
| 5.2. | Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации | 2016 – 2017 | | Глава администрации |
| 5.3. | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации | 2016 – 2017 | | Глава администрации |
| 5.4. | Организация и проведение заседаний с участием депутатов Совета депутатов поселения, правоохранительных органов и предпринимателей (по согласованию) с целью предупреждения и исключения фактов коррупции | 2016 – 2017  (не реже 1 раза в год) | | Глава администрации |
| 5.6. | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Поселок Айхал» | 2016 – 2017 | | Глава администрации |
| 5.7. | Размещение на официальном сайте МО «Поселок Айхал» административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2016 – 2017,  по мере утверждения соответствующих административных регламентов | | Заместитель Главы администрации, специалисты |
| 5.8. | Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления | 2016 - 2017 | | Заместитель Главы администрации |
| **6.** | **Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции** | | | |
| 6.1. | Отчет о фактах, выявленных в ходе анализа жалоб, отзывов и предложений граждан, на предмет наличия в них информации о коррупции со стороны сотрудников администрации | 2016 – 2017 | Заместитель Главы администрации | |
| 6.2. | Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на официальный сайт, по телефону | 2016 – 2017, ежемесячно | Заместитель Главы администрации | |
| **7.** | **Межведомственная координация по вопросам противодействия коррупции в муниципальном образовании «Поселок Айхал»** | | | |
| 7.1. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в муниципальном образовании «Поселок Айхал», | 2016 – 2017 | Заместитель Главы администрации | |
| 7.2. | Направление нормативных правовых актов или проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Поселок Айхал» в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы и выдачи экспертного заключения | 2016 – 2017 | Глава администрации, юристы администрации | |
| **8.** | **Проведение анализа и мониторинга уровня коррупции на территории муниципального образования «Поселок Айхал»** | | | |
| 8.1. | Организация антикоррупционной пропаганды путем размещения информационных материалов на стендах по вопросам коррупции, борьбы с коррупцией, ее влияния на социально-экономическое развитие МО «Поселок Айхал» | 2016 – 2017 | Заместитель Главы администрации | |