ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 июня 2010 г. N 273

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР

СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ИНВАЛИДОВ В РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)

(в ред. постановления Правительства РС(Я)

от 02.08.2012 N 335)

Во исполнение Закона Республики Саха (Якутия) от 18 ноября 2009 года 754-З N 401-IV "О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов в Республике Саха (Якутия)" Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#Par33) предоставления дополнительных мер социальной поддержки инвалидов в Республике Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Министерству финансов Республики Саха (Якутия) (Новиков В.А.) ежегодно в расходах государственного бюджета Республики Саха (Якутия) предусматривать средства на реализацию Закона Республики Саха (Якутия) от 18 ноября 2009 года 754-З N 401-IV "О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов в Республике Саха (Якутия)".

3. Министерству труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (Дегтярев Н.Н.) обеспечить целевое использование финансовых средств, предусмотренных на реализацию указанного Закона.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Республики Саха (Якутия).

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Власова А.В.

Председатель Правительства

Республики Саха (Якутия)

Е.БОРИСОВ

Утвержден

постановлением Правительства

Республики Саха (Якутия)

от 2 июня 2010 г. N 273

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

ИНВАЛИДОВ В РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)

(в ред. постановления Правительства РС(Я)

от 02.08.2012 N 335)

Настоящий Порядок определяет условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки инвалидов в Республике Саха (Якутия), порядок финансирования предоставляемых льгот в рамках реализации Закона Республики Саха (Якутия) от 18 ноября 2009 года 754-З N 401-IV "О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов в Республике Саха (Якутия)".

Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, признанных инвалидами (за исключением лиц, признанных инвалидами вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), а также лиц в возрасте до 18 лет, которым установлена категория "ребенок-инвалид" (далее - инвалиды), проживающих на территории Республики Саха (Якутия) и имеющих постоянную регистрацию на территории Республики Саха (Якутия).

Раздел I. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР

СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ИНВАЛИДОВ В РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)

1.1. Порядок предоставления инвалидам проезда

в республиканские специализированные реабилитационные центры

1.1.1. Инвалидам, а также лицам, сопровождающим инвалидов 1-й группы, предоставляется право на бесплатный проезд один раз в два года, без права накопления, к месту реабилитации и обратно (в республиканские специализированные реабилитационные центры для инвалидов) воздушным, водным и автомобильным транспортом.

(в ред. постановления Правительства РС(Я) от 02.08.2012 N 335)

Детям-инвалидам и сопровождающим их лицам предоставляется право на бесплатный проезд к месту реабилитации и обратно (в республиканские специализированные реабилитационные центры для детей-инвалидов) воздушным, водным и автомобильным транспортом согласно индивидуальным программам реабилитации инвалидов.

(абзац введен постановлением Правительства РС(Я) от 02.08.2012 N 335)

1.1.2. Оплата проезда инвалида, а также лица, сопровождающего инвалида 1-й группы или ребенка-инвалида до места реабилитации и обратно, производится от места жительства до местонахождения реабилитационного центра.

1.1.3. Оплата проезда инвалида, а также лица, сопровождающего инвалида 1-й группы или ребенка-инвалида до места реабилитации, производится в размере, не превышающем стоимости проезда:

внутренним водным транспортом (каюта 2-го класса);

междугородним автомобильным транспортом;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса.

1.1.4. Для получения направления до места реабилитации и обратно инвалид не менее чем за месяц до выезда сдает в Управление социальной защиты населения и труда (далее - Управление) по месту жительства следующие документы:

заявление установленного образца (по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку);

копию паспорта (вторая страница и страница с пропиской);

копию справки об инвалидности;

копию индивидуальной программы реабилитации инвалида (ИПР);

справку о состоянии здоровья, выданную лечебным учреждением по месту жительства;

копию сберкнижки или счета в банке на имя инвалида;

на лицо, сопровождающее инвалида 1-й группы, предоставляется копия его паспорта (вторая страница и страница с пропиской).

Копии указанных документов принимаются при условии предъявления их оригиналов.

1.1.5. Для получения направления к месту реабилитации ребенка-инвалида и обратно законный представитель ребенка-инвалида не менее чем за месяц до выезда сдает в Управление по месту жительства следующие документы:

заявление установленного образца (по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку);

копию паспорта сопровождающего лица (вторая страница и страница с пропиской);

копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка-инвалида;

копию справки об инвалидности ребенка;

копию индивидуальной программы реабилитации ребенка (ИПР);

копию сберкнижке или счета в банке на имя ребенка-инвалида или его законного представителя;

другие необходимые документы (доверенность родителей и др.).

Копии указанных документов принимаются при условии предъявления их оригиналов.

1.1.6. Управление в 15-дневный срок от даты поступления заявления:

проверяет представленные документы;

регистрирует заявление инвалида, а также лица, сопровождающего инвалида 1-й группы или ребенка-инвалида, в соответствующем журнале регистрации направлений в республиканские специализированные реабилитационные центры для инвалидов;

выдает расписку заявителю или представителю инвалида или ребенка-инвалида с указанием даты приема заявления;

комиссионно принимает решение о направлении инвалида, а также лица, сопровождающего инвалида 1-й группы или ребенка-инвалида, и об оплате его проезда к месту реабилитации и обратно;

издает приказ о направлении инвалида, а также лица, сопровождающего инвалида 1-й группы или ребенка-инвалида, и об оплате его проезда до места реабилитации и обратно с учетом установленных для улусов (районов) квот в реабилитационные центры.

1.2. Порядок предоставления бесплатного проезда

инвалидам до места учебы

1.2.1. Инвалидам, получающим первое образование и обучающимся по очной форме обучения в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и их филиалах, расположенных на территории Республики Саха (Якутия) и имеющих государственную аккредитацию, предоставляется право на бесплатный проезд один раз в год к месту обучения и обратно воздушным, водным и автомобильным транспортом.

Инвалидам, обучающимся в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях, бесплатный проезд один раз в год к месту обучения и обратно предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 октября 2008 г. N 427 "Об установлении учащимся республиканских специальных (коррекционных) школ-интернатов для детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающим в муниципальных районах Республики Саха (Якутия), бесплатного проезда авиационным транспортом к месту жительства и обратно к месту учебы.

(п. 1.2.1 в ред. постановления Правительства РС(Я) от 02.08.2012 N 335)

1.2.2. Оплата проезда инвалида к месту учебы и обратно производится Управлением по месту жительства инвалида.

1.2.3. Оплата проезда инвалида до места учебы производится в размере, не превышающем стоимость проезда:

внутренним водным транспортом (каюта 2-го класса);

междугородним автомобильным транспортом, включая такси в улусах (районах), где нет муниципального автобусного парка (в пределах прейскуранта цен на услуги такси, установленных администрациями муниципальных образований);

воздушным транспортом - в салоне экономического класса.

1.2.4. Для получения проезда к месту учебы и обратно инвалид ежегодно сдает в Управление по месту жительства следующие документы:

личное заявление установленного образца (по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку);

копию паспорта (вторая страница и страница с пропиской);

копию справки об инвалидности;

справку с места учебы.

Копии указанных документов принимаются при условии предъявления их оригиналов.

1.2.5. Управление в 15-дневный срок от даты поступления заявления:

проверяет представленные документы;

регистрирует заявление инвалида в соответствующем журнале регистрации;

выдает расписку заявителю или представителю инвалида с указанием даты приема заявления;

комиссионно принимает решение об оплате проезда к месту обучения инвалида и обратно на основании представленных документов;

издает приказ об оплате проезда инвалида к месту обучения и обратно.

1.3. Обеспечение инвалидов дополнительными

техническими средствами реабилитации

1.3.1. Инвалиды, по медицинским показаниям нуждающиеся в технических средствах реабилитации, не входящих в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, обеспечиваются указанными средствами бесплатно.

1.3.2. Перечень дополнительных технических средств реабилитации с определением сроков использования утверждается распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) ежегодно.

1.3.3. Инвалиды и законные представители ребенка-инвалида, нуждающиеся в дополнительных технических средствах реабилитации, утвержденных распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия), представляют в Управление по месту жительства следующие документы:

личное заявление установленного образца (по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку);

справку лечащего врача о состоянии здоровья и потребности в дополнительном техническом средстве реабилитации;

копию паспорта (вторую страницу и страницу с пропиской);

копию паспорта представителя (вторую страницу и страницу с пропиской), доверенность на представителя и доверенность на получение технического средства реабилитации;

копию справки об инвалидности.

Копии указанных документов принимаются при условии предъявления их оригиналов.

1.3.4. Управление в 15-дневный срок от даты поступления заявления:

проверяет представленные документы;

регистрирует заявление инвалида в соответствующем журнале регистрации;

выдает расписку с указанием даты приема заявления заявителю или законному представителю инвалида;

информирует инвалидов о порядке и условиях предоставления дополнительных технических средств реабилитации в соответствии с настоящим Порядком;

ведет учет и соблюдает очередность выдачи дополнительных технических средств реабилитации;

представляет ежегодно заявку на выделение дополнительных технических средств реабилитации в Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия);

уведомляет инвалида или его представителя о месте, времени и условиях его получения в 3-дневный срок со дня поступления соответствующего технического средства реабилитации;

организует выдачу дополнительного технического средства реабилитации инвалиду.

1.3.5. Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в целях организации обеспечения инвалидов дополнительными техническими средствами реабилитации:

а) на основании поступивших заявок от Управлений формирует заказ на проведение закупочных процедур в соответствии с действующим законодательством в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

б) распределяет дополнительные технические средства Управлениям социальной защиты населения и труда в улусах (районах) и городах;

в) проводит консультации, разъяснения по вопросам применения настоящего Порядка.

1.3.6. Дополнительные технические средства реабилитации передаются в безвозмездное пользование инвалидам.

1.3.7. Замена технического средства (изделия) должна осуществляться по решению уполномоченного органа на основании поданного инвалидом либо лицом, представляющим его интересы, заявления. Замена дополнительного технического средства (изделия) реабилитации до истечения срока его пользования в связи с технической неисправностью и других форс-мажорных причин производится в порядке, установленном пунктами 1.3.1 - 1.3.6 настоящего Порядка. Управление несет ответственность по замене дополнительного технического средства (изделия) в связи с технической неисправностью до истечения гарантийного срока согласно договору о поставке. Инвалид несет ответственность по ремонту дополнительного технического средства за счет собственных средств по истечении гарантийного срока.

1.3.8. Отказ инвалида от обеспечения дополнительным техническим средством (изделием) не дает ему права на получение компенсации в размере стоимости такого технического средства (изделия).

Раздел II. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ

ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

ИНВАЛИДОВ В РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)

2.1. Порядок финансирования проезда инвалидов

в республиканские специализированные реабилитационные

центры и проезда инвалидов до места учебы

2.1.1. Финансирование проезда инвалидов в республиканские специализированные реабилитационные центры и проезда до места учебы осуществляется за счет средств, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

2.1.2. При направлении инвалида к месту реабилитации, к месту учебы выдается аванс в размере не менее 70% от стоимости проезда. При сдаче авансовых отчетов с приложением проездных билетов выдается полный расчет стоимости проезда.

2.1.3. Бюджетные средства предусматриваются в установленном порядке главному распорядителю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) - Министерству труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в пределах объемов бюджетной росписи на соответствующий финансовый год по разделу 1000 "Социальная политика".

2.1.4. Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) доводит в установленном порядке объемы бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных обязательств до уполномоченного получателя бюджетных средств.

2.1.5. Уполномоченным получателем бюджетных средств по осуществлению оплаты проезда инвалидов в реабилитационные центры и обратно и проезда инвалидов к месту учебы и обратно устанавливается государственное учреждение "Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)".

2.1.6. С лицевого счета государственного учреждения "Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)", открытого для кассового обслуживания в Департаменте республиканского казначейства Министерства финансов Республики Саха (Якутия), средства перечисляются на счета организаций Федеральной почтовой связи, кредитных учреждений для зачисления на лицевые счета получателей на основании заявок Управлений.

2.1.7. Управления:

а) на основании представленных документов формируют заявку в государственное учреждение "Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)" на оплату проезда инвалидов в реабилитационные центры и обратно и проезда инвалидов к месту учебы и обратно по получателям с указанием размеров стоимости проезда для дальнейшего зачисления средств;

б) представляют выплатные документы (реестры, списки, ведомости) отделениям Федеральной почтовой связи, кредитным учреждениям для осуществления оплаты.

2.1.8. Государственное учреждение "Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)":

а) на основании заявок Управлений перечисляет средства в кредитные учреждения для зачисления на физические счета получателей и отделения Федеральной почтовой связи для доставки до получателей;

б) производит оплату за услуги кредитных учреждений и отделений Федеральной почтовой связи на условиях и порядке, установленных генеральными соглашениями и договорами.

2.2. Порядок финансирования обеспечения

дополнительных мер социальной поддержки

2.2.1. Бюджетные средства предусматриваются в установленном порядке главному распорядителю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) - Министерству труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в пределах объемов бюджетной росписи на соответствующий финансовый год по разделу 1000 "Социальная политика".

2.2.2. Главный распорядитель средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) доводит бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в установленном порядке получателям бюджетных средств.

2.2.3. Получатели бюджетных средств в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств производят приобретение дополнительных технических средств реабилитации инвалидов на основании государственных контрактов, договоров.

Приложение N 1

к Порядку предоставления

дополнительных мер социальной

поддержки инвалидов

в Республике Саха (Якутия),

утвержденному

постановлением Правительства

Республики Саха (Якутия)

от 2 июня 2010 г. N 273

 Руководителю Управления Министерства

 труда и социального развития

 Республики Саха (Якутия)

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улусе ФИО

 ФИО инвалида \_\_\_\_\_\_\_ группы,

 проживающего(ей):

 тел.

 Заявление

 Прошу выдать мне и сопровождающей ФИО направление на выезд на

реабилитацию в Реабилитационный центр г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 К заявлению прилагаю:

 1. Копию паспорта ФИО.

 2. Копию паспорта ФИО.

 3. Копию справки об инвалидности ФИО.

 4. Рекомендацию врачей.

 Подпись дата

Приложение N 2

к Порядку предоставления

дополнительных мер социальной

поддержки инвалидов

в Республике Саха (Якутия),

утвержденному

постановлением Правительства

Республики Саха (Якутия)

от 2 июня 2010 г. N 273

 Руководителю Управления Министерства

 труда и социального развития

 Республики Саха (Якутия)

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улусе ФИО

 ФИО инвалида \_\_\_\_\_\_\_ группы,

 проживающего (ей):

 тел.

 Заявление

 Прошу возместить мне и сопровождающей ФИО расходы по проезду до г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с выездом на реабилитацию в Реабилитационный центр г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 К заявлению прилагаю:

 1. Копию паспорта ФИО.

 2. Копию паспорта ФИО.

 3. Копию справки об инвалидности ФИО.

 4. Рекомендацию врачей.

 5. Авиабилет ФИО серии\_\_\_ N \_\_\_ по маршруту: \_\_\_\_\_\_\_ - Якутск на сумму

\_\_\_\_\_\_ рублей.

 6. Авиабилет ФИО серии\_\_\_ N \_\_\_ по маршруту: \_\_\_\_\_\_\_ - Якутск на сумму

\_\_\_\_\_\_ рублей.

 7. Авиабилет ФИО серии\_\_\_ N \_\_\_ по маршруту: Якутск - \_\_\_\_\_\_\_ на сумму

\_\_\_\_\_\_ рублей.

 8. Авиабилет ФИО серии\_\_\_ N \_\_\_ по маршруту: Якутск - \_\_\_\_\_\_\_ на сумму

\_\_\_\_\_\_ рублей.

 9. Копию лицевого счета ФИО в сбербанке.

 10. Копию лицевого счета ФИО в сбербанке.

 Подпись дата

Приложение N 3

к Порядку предоставления

дополнительных мер социальной

поддержки инвалидов

в Республике Саха (Якутия),

утвержденному

постановлением Правительства

Республики Саха (Якутия)

от 2 июня 2010 г. N 273

 Руководителю Управления Министерства

 труда и социального развития

 Республики Саха (Якутия)

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улусе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО инвалида \_\_\_\_\_\_\_\_ группы,

 проживающего (ей):

 тел.

 Заявление

 Прошу возместить мне проездные расходы по маршруту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с выездом на учебу в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 К заявлению прилагаю:

 1. Копию паспорта.

 2. Копию справки об инвалидности.

 3. Справку с места учебы.

 4. Авиабилет ФИО серии\_\_\_ N \_\_ по маршруту: \_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на

сумму \_\_\_\_\_\_ рублей.

 5. Копию лицевого счета ФИО в сбербанке.

 Подпись дата

Приложение N 4

к Порядку предоставления

дополнительных мер социальной

поддержки инвалидов

в Республике Саха (Якутия),

утвержденному

постановлением Правительства

Республики Саха (Якутия)

от 2 июня 2010 г. N 273

 Руководителю Управления Министерства

 труда и социального развития

 Республики Саха (Якутия)

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улусе ФИО

 ФИО инвалида \_\_\_\_\_\_\_\_ группы,

 проживающего (ей):

 тел.

 Заявление

 Прошу выделить мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование технического средства)

 К заявлению прилагаю:

 1. Копию паспорта.

 2. Копию справки об инвалидности.

 3. Рекомендацию врача.

 Подпись дата